

Ben jij analytisch sterk, heb je overtuigingskracht en kun jij de cijfers vertalen naar concrete en begrijpelijke stuurinformatie? Ben je in staat om het management te adviseren en te ondersteunen bij de ontwikkeling, implementatie en uitvoering van het bedrijfseconomisch beleid? Dan is Stichting Samen Zorgen op zoek naar jou!

### **Stichting Samen Zorgen is op zoek naar een:**

#### **Medewerker planning en control, 28 – 32 uur (uren in overleg)**

Als medewerker planning en control draag je zorg voor het opstellen, interpreteren en controleren van financiële en bedrijfseconomische gegevens voor het MT en middenkader, gericht op de administratieve organisatie en interne controle. Je maakt analyses, signaleert risico's en stelt verbetervoorstellen op. Je hebt een belangrijke ondersteunende rol in de bedrijfsvoering van de organisatie, die momenteel in transitie is en waarbij de beheersing van de (financiële) processen een zeer belangrijke rol speelt. Omdat het om een nieuwe functie gaat, krijg je veel ruimte om je kennis en ervaring professioneel in te zetten.

#### **Functie-eisen:**

- Je hebt een afgeronde HBO-opleiding in de richting van bedrijfseconomie/bedrijfs-administratie, aangevuld met kennis van de administratieve organisatie en interne controle
- Je weet financiële data en gegevens om te zetten in informatie die ook voor non-financiële binnen de organisatie te begrijpen is
- Je neemt initiatief en vraagt actief feedback om de interne sturing te verbeteren en te ontwikkelen
- Je bent iemand met een proactieve, open instelling, je hebt goed ontwikkelde sociale (advies)vaardigheden zoals tact en overtuigingskracht, en je bent in staat om op diverse niveaus contacten te onderhouden.
- Je bent analytisch sterk, klant- en resultaatgericht, kritisch en in staat om zelfstandig te werken zonder de verbinding en samenwerking te verliezen met de collega's van de afdeling.
- Kennis van wet- en regelgeving binnen de zorg, zoals de ZZP financieringsstructuur en bekendheid met het scheiden van wonen en zorg is een pré.

#### **Wat bieden wij:**

Het betreft een tijdelijk contract voor de duur van 1 jaar, met uitzicht op een vast dienstverband. Deze functie is ingedeeld in FWG 50 van de CAO VVT. Je komt te werken in een organisatie die sterk in beweging is en die ruimte voor ontplooiing biedt.

#### **Bij interesse in deze vacature:**

Voor nadere informatie m.b.t. deze functie kun je contact opnemen met Mariëtte Kranendonk, manager bedrijfsvoering en facilitaire processen, via telefoonnummer: 0488-452541.

#### **Reageren:**

Spreekt de functie je aan? Mail je motivatiebrief en CV vóór 21 juli a.s. naar Ellen Maassen, [e.maassen@stgsamenzorgen.nl](mailto:e.maassen@stgsamenzorgen.nl).

*Gezien de vakantietijd plannen we de sollicitatiegesprekken in overleg met de kandidaten*

Stichting Samen Zorgen vraagt standaard referenties op en een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).